

Frederiksodde Skole Fredericia Kommune.



Skolebestyrelsen

Dagsorden til møde:	Tirsdag d. 11. november 2014.
Mødeleder:	Jan J.
Referent:	Anni
Deltagere:	Jan, Nicklas, Tina, Henrik, Jan, Malene, Benedicte, Gitte, Anni.
Fraværende:	Bjarne, Carina, Hella.

Nr.	Dagsorden	Bilag/ indstillinger	Referat
1	Godkendelse af referat fra sidste møde	141008- Referat af møde i skolebestyrelsen d. 8.oktober 2014	Godkendt.
2	<p>Besparelse på 4,5 mill.kr. Hvilke processer kan vi som skolebestyrelse igangsætte for at finde denne besparelse?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Internt i skolebestyrelsen? • Sammen med forældrene? • Sammen med medarbejdere? 		<p>Ledelsen er ansvarlig for – sammen med medarbejdere og skolebestyrelse – at finde måder at spare pengene på.</p> <p>”Vi skal lave en ny skole – igen!”</p> <p>Aftalt: Finde en balance ml. besparelser, således at flest mulige medarbejdere beholdes og at driftsmidler fortsat er tilstrækkelige.</p> <p>Anni laver skr. materiale, og sender hurtigst muligt til forældrene.</p> <p>Idekasse til hvordan vi kan skabe besparelser . Alle kan skrive ideer, både forældre og medarbejdere. Deadline: 2. januar. Ikke afsender på! Kan det gøres anonymt. Spilleregler?? Sekretærerne ”pakker”</p>

			<p>temaerne og ledere og sekretærer laver en udregning på besparelsen. Møde i MED, Skolebestyrelse og ledelse, hvor vi prioriterer ideerne. Kontakt nabokommuner for at høre om, hvordan de har tacklet besparelserne. Anni afklarer forudsætninger for besparelserne.</p> <p>3 timers møde i starten af januar. 5/1 kl. 17-20 i Klyngen.</p>
3	Budget 2015	Budgettet er kun delvist udmeldt. Når hele budgettet er lagt ud, udsendes til skolebestyrelsen og dette bliver hovedpunkt på decembermødet.	Næste møde i skolebestyrelsen er budgettet på dagsordenen. Julefrokost.
4	Afdelingsråd. Invitation er udsendt – der kommer forhåbentlig forældre kl. 19, som er interesseret i at deltage.	141103- Afdelingsråd på Frederiksdode Skole.	
5	Omsorgplan – Når en elev dør	141009- Omsorgsplan – Når en elev dør. Til orientering.	<p>Orientering om omsorgsplanen.</p> <p>Vi offentliggør ikke omsorgsplanen, men vi skriver kort, at vi har en omsorgsplan, som træder i kraft v. dødsfald. Element i kommunikationsstrategien ml. skole og hjem. Opgave: Vi udarbejder en sorgplan til brug når /hvis en forælder afgør ved døden. Sikrer en indsats på en dækkende, respektfuld og ensartet måde på skolen.</p>
6	Fotografering af elever.	<p>Forslag: Hvert år foretages en fotografering af alle klasser = et klassebillede.</p> <p>Hvert 2. år foretages fotografering af</p>	<p>I år bliver der et tilbud om fotografering, som kan foretages før jul.</p> <p>Fremadrettet: Hvert år fotografering af elever og klasser.</p>

		hvert barn.	Fotos af medarbejderne, som lægges på intra. Tidspunkt: efterår.
7	Meddelelser fra <ul style="list-style-type: none"> • Medarbejderrepr. • Skolebestyrelsen • Ledelsen 		Ansættelse af afdelingsleder i afd. A. Stillingen genopslås.